

ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ЗДРАВООХРАНЕНИЯ
СВЕРДЛОВСКОЙ ОБЛАСТИ
«СЕРОВСКАЯ ГОРОДСКАЯ БОЛЬНИЦА»

ПРИКАЗ

«09» сентября 2018г.

№ 25

г. Серов

Об утверждении плана мероприятий
ГБУЗ СО «Серовская городская больница»
по предупреждению и противодействию коррупции

В соответствии с Федеральным законом Российской Федерации от 25.12.2008 №273-ФЗ «О противодействии коррупции, разработке практических мер по профилактике и предупреждению коррупционных правонарушений» и в целях организации эффективной работы по противодействию коррупции

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить план противодействию и предупреждению коррупции в ГБУЗ СО «Серовская городская больница» на 2018 год (приложение).
2. Барматовой Е.В. - начальнику отдела кадров, Черину А.А.- юристконсульту, обеспечить проведение разъяснительной работы среди руководителей структурных подразделений, работников ГБУЗ СО «Серовская городская больница» по вопросам соблюдения должностными лицами ограничений и запретов по исполнению обязанностей в целях противодействия коррупции в соответствии с утвержденным планом.
3. Контроль за исполнением Приказа оставляю за собой.

Главный врач



И.Н. Болтасев

ПЛАН
Работы по противодействию и предупреждению коррупции
в ГБУЗ СО «Серовская городская больница» на 2018 год.

№ п/п	Мероприятия	Ответственный	Сроки выполнения
1	Ознакомление работников с документами, регламентирующими антикоррупционную деятельность в ГБУЗ СО «Серовская ГБ»	Начальник отдела кадров	постоянно
2.	Заседание комиссии по противодействию коррупции	Главный врач	не реже 2 раз в год
3.	Осуществление взаимодействия с подразделениями правоохранительных органов		по мере необходимости
4.	Обеспечение эффективного контроля за соблюдением работниками Правил внутреннего трудового распорядка	Начальник отдела кадров	постоянно
5.	Проведение анализа и проверки всех поступивших жалоб и другой информации на действия работников на предмет коррупции. По результатам анализа и проверки принятие мер, направленные на предупреждения фактов коррупции	Заместитель главного врача по организационно-методической работе	постоянно
6.	Проведение занятий с работниками на тему «Коррупция в здравоохранении» и предотвращения совершения действий со стороны работников, разъяснение последствий совершений коррупционных действий	юриисконсулт	Не реже 2 раз в год
7.	Рассматривать все поступившие и подтвердившиеся сведения (в том числе представления правоохранительных органов) о совершении работниками коррупционных действий на врачебной, фельдшерской и сестринской конференциях	Заместитель главного врача по организационно-методической работе	по мере поступления
8.	Организация личного приема граждан главным врачом	Главный врач	постоянно
9.	Организация систематического контроля за выполнением законодательства о противодействии коррупции в больнице при организации работы по вопросам охраны труда	Главный врач	постоянно
10.	Усиление персональной ответственности работников больницы за неправомерное принятие решения в рамках своих	Главный врач	постоянно

	полномочий		
11.	Организация и проведение к Международному дню борьбы с коррупцией (9 декабря), различных мероприятий: – оформление стендов в больнице; – обсуждение проблемы коррупции среди работников больницы; – анализ исполнения Плана мероприятий противодействия коррупции в больнице	Начальник отдела кадров, юрисконсульт	Международный день борьбы с коррупцией
12.	Размещение на сайте в разделе «Антикоррупционная деятельность» Нормативный актов, локальных нормативных актов, корректировка нормативных актов по предупреждению и борьбе с коррупцией	Начальник отдела информатизации	по мере необходимости